

แบบใบขอยกเลิกวันลา

(เขียนที่) สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านตาล

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบ้านตาล

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด.....ได้รับอนุญาตให้ลา.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รวม.....วัน นั้น

เนื่องจาก.....

จึงขอยกเลิกวันลา.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จำนวน.....วัน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(ลงชื่อ) .....

(.....)

(ตำแหน่ง) .....

วันที่ ...../...../.....

คำสั่ง

อนุญาต  ไม่อนุญาต

ความเห็นของปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ) .....

(นางจินตนา หวันแดง)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านตาล

วันที่ ...../...../.....

(ลงชื่อ) .....

(นายธนศ โกฎคำลือ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านตาล

วันที่ ...../...../.....