



ข้อบังคับว่าด้วยจารยารณของข้าราชการ เทศบาลตำบลบ้านตาล
อำเภอขอต จังหวัดเชียงใหม่

โดยที่ข้าราชการของเทศบาลตำบล มีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในการพัฒนาประเทศ รวมทั้งการให้บริการแก่ประชาชนซึ่งจำเป็นต้องทำงานร่วมกันหลายฝ่ายฉะนั้นเพื่อให้ข้าราชการมีความประพฤติสำนึกรักษาดูแลและรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องที่ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้มีจารยารณของข้าราชการเทศบาลตำบลบ้านตาล จังหวัดเชียงใหม่ ไว้เป็นประมวลกฎหมายประจำเดือน กันตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป จึงออกข้อบังคับว่าด้วยจารยารณของข้าราชการเทศบาลตำบลบ้านตาล ไว้ดังต่อไปนี้

จารยารณต่อตนเอง

จารยารณต่อคนอื่น

๑. ปฏิบัติตนอยู่ในศีลธรรมและจริยธรรมอันดีงาม ละเว้นจากอบายมุข ความชั่วทั้งปวง
๒. มีความอดทนขยันหมั่นเพียรที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ
๓. ปฏิบัติตนในระเบียบวินัยตรงต่อเวลาและทั้งสำรวมแก่ไขข้อบกพร่องของตนเองเพื่อพัฒนาการทำงานให้ดีมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๔. ปฏิบัติตามด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นการแสดงผลประโยชน์โดยมิชอบให้กับตนเอง
๕. ต้องเป็นผู้รู้ในวิทยาการใหม่ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะในการทำงาน ทักษะในการทำงาน มีความคิด ริเริ่ม สร้างสรรค์มีวิสัยทัศน์กว้างไกล พร้อมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นจารยานต่อหน่วยงาน
๖. ยึดมั่นรักษาในเกียรติภูมิของเทศบาลตำบล ไม่ประพฤติปฏิบัติในทางที่เทศบาลตำบลเสื่อมเสียซึ่งเสียง
๗. รักษา เสริมสร้างความสามารถระหว่างผู้ร่วมงานและหมู่คณะ พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกัน และกันในทางที่ชอบ
๘. หลีกเลี่ยงการนำข้อมูลหรือเรื่องราวของเจ้าหน้าที่ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเรื่องส่วนตัว และ/หรือเรื่องความเป็นไป เทศบาลตำบลบ้านตาล ออกไปเปิดเผยหรือวิจารณ์ในลักษณะที่จะ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหน้าที่และภาพลักษณ์โดยรวมของเทศบาลตำบลบ้านตาล
๙. ดูแลทรัพย์สินและการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างประหยัด คุ้มค่าและด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหายหรือ สิ้นเปลือง

จารยารณต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน

- ๑๐.ร่วมมือในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนร่วมกันคิดศึกษากับเพื่อนร่วมงาน เพื่อ วิเคราะห์ หาแนวทางในการแก้ไข และพัฒนาปรับปรุงงานให้มีคุณภาพมากขึ้น

๑๑. ปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาด้วยความเมตตาและยุติธรรม ดูแลเอาใจใส่และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยสนับสนุนให้ได้รับการอบรมและเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์อยู่เสมอ

๑๒. รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับงานในหน้าที่และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ

๑๓. รับฟังคำแนะนำและยอมรับในการสั่งการของผู้บังคับบัญชาในสิ่งที่ถูกที่ควร หลีกเลี่ยงการปฏิบัติงานที่ข้ามขั้นตอนการบังคับบัญชา

๑๔. ปรับตนให้สามารถร่วมงานกับบุคคลอื่นด้วยสุภาพ มีน้ำใจและมนุษย์สัมพันธ์ดี ไม่ปิดบังข้อมูลที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของผู้ร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตนเอง

จรรยาบรรณต่อหน่วยงานอื่น ประชาชนและสังคม

๑๕. ปฏิบัติในหน้าที่ครรับผิดชอบให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติและประชาชน ด้วยความเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม

๑๖. รักษาไว้ซึ่งความอิสรภาพเที่ยงธรรมและความเที่ยงตรงในการปฏิบัติงาน โดยปราศจากอคติและไม่ตอกยุ่งภัยให้อิทธิพลใด ๆ

๑๗. ไม่แสดงอาการใช้อำนาจหรือดูถูกหน่วยงานอื่น ในลักษณะเทศบาลตำบลบ้านตาล มีอำนาจเหนือกว่าให้เกียรติข้าราชการหน่อยงานอื่น โดยใช้ถ้อยคำสุภาพเรียบร้อย ชี้แจง อธิบายให้ข้อราชการหน่วยงานอื่นซึ่งต้องประสานงานด้วยให้เข้าใจเหตุผล

๑๘. ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการหาประโยชน์จากการข้าราชการของหน่วยงานอื่นในลักษณะของการต้อนรับหรือการให้บริการจนเกิดขอบเขต

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕


(นายธเนศ ไกรฤทธิ์)

นายกเทศบาลตำบลบ้านตาล