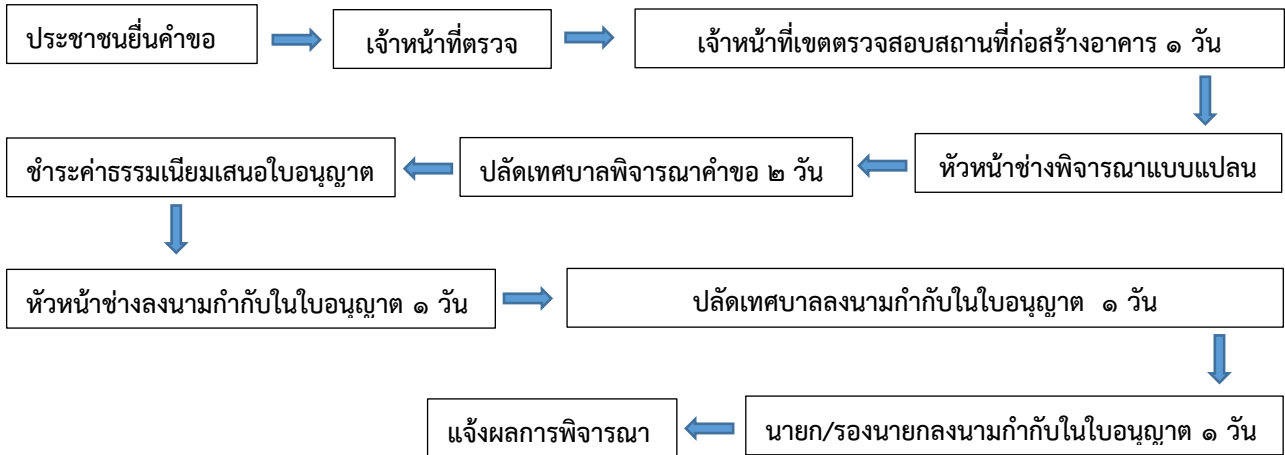


การขออนุญาตการก่อสร้างอาคาร ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



เอกสารที่ต้องใช้

๑.สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๒	ชุด
๒.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๒	ชุด
๓.แผนผังบริเวณสถานที่อาคาร	จำนวน	๒	ชุด
๔.แบบแปลนก่อสร้างอาคาร (กรณีพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร ไม่ต้องยื่นแบบแปลน)	จำนวน	๒	ชุด
๕.สำเนาโฉนดที่ดิน	จำนวน	๒	ชุด

หมายเหตุ

- กรณีสร้างในที่ดินของผู้ยื่นต้องมีหนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในโฉนดที่ดิน
- กรณีที่ผนังอาคารอยู่ใกล้ที่ดินผู้อื่นน้อยกว่า ๕๐ เซนติเมตร ต้องมีหนังสือแสดงความยินยอมให้เขตที่ดินผู้อื่นหรือใช้ผนังร่วมกัน
- กรณี“ตัวแทน” เจ้าของอาคารเป็นผู้อนุญาตต้องแนบหนังสือมอบอำนาจ
- กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต ต้องมีสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนวัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่ดินออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน
- กรณีเป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ๒ ชั้น และ ๒ ชั้นขึ้นไป ต้องมีรายการคำนวณความมั่นคงแข็งแรง สำเนาใบ กว. และ กส. ของผู้ ออกแบบและคำนวณอาคาร

ยื่นแบบคำขออนุญาต ได้ที่ กองช่าง เทศบาลตำบลบ้านตาล