

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของเทศบาลตำบลบ้านตาล

อำเภอฮอด จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	โอกาสเกิด	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
1.	การอนุมัติ อนุญาต ตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์จากผู้ขอใบอนุญาตเพื่อให้พิจารณาอนุมัติ อนุญาต หรือต่อใบอนุญาต	3	2	ความเสี่ยงระดับปานกลาง	1. จัดทำคู่มือสำหรับ ประชาชน ประกอบด้วยหลักเกณฑ์วิธีการ และ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่น ขั้นตอนและระยะเวลา ในการพิจารณา อนุญาต รายการ เอกสาร หรือ หลักฐานที่ผู้ขอ อนุญาต ต้องยื่นพร้อมกับคำขอ 2. ปดประกาศคู่มือสำหรับ ประชาชนไว้ ณ สถานที่ที่กำหนด ให้ยื่นคำขอและเผยแพร่ทาง สื่อต่าง ๆ เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่าน เว็บไซต์	- สำนักปลัด - กองช่าง

ลำดับ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	โอกาสเกิด	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
2.	การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนหรือผลประโยชน์อื่น เพื่อให้บุคคลนั้นได้ ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่	3	2	ความเสี่ยงระดับปานกลาง	<p>1.นโยบายผู้บริหารสร้างมาตรฐานความโปร่งใส ป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ทุจริตในการใช้อำนาจและตำแหน่ง</p> <p>2. มาตรการป้องกันการรับสินบน</p> <p>3 . จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการเรียกรับสินบน</p> <p>4 . มาตรการการใช้ดุลพินิจเพื่อป้องกันการทุจริต</p> <p>5. มีการจัดอบรมการ ป้องกันและปราบปราม การทุจริตในการปฏิบัติงาน</p>	ทุกส่วนงาน

ลำดับ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	โอกาสเกิด	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
3.	การจัดซื้อจัดจ้าง	<p>1. การรับผลประโยชน์เพื่อเอื้อให้เกิดการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะให้กับผู้ประกอบการผู้มีสวนใดเสียสวนเสีย</p> <p>2. มีการรับสินบน/เรียกรับเงิน/ของขวัญ/สินน้ำใจ/การเลี้ยงรับรอง ซึ่งนำไปสู่การเอื้อประโยชน์ให้กับคู่สัญญา</p>	3	2	ความเสี่ยงระดับปานกลาง	<p>1. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>2. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</p> <p>3. จัดทำและเผยแพร่ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>4. รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ต่อผู้บริหาร</p> <p>5. มีขั้นตอนเสนอการเห็นชอบผ่านสายงานตามลำดับและมีการกำหนดอำนาจอนุมัติตามวงเงินที่เหมาะสม</p> <p>6.โครงการฝึกอบรมให้ ความรู้แก่ คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างและ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุประจำปี</p>	กองคลัง

ลำดับ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	โอกาสเกิด	ผลกระทบ/ความรุนแรง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
4.	การบริหารงานบุคคล	1. คณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคลากรเรียกรับผลประโยชน์หรือ เอื้อผลประโยชน์ต่อพวกพ้องของ ตนเอง 2. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของการออก ข้อสอบ อาจมีการจัดทำเอกสารเพื่อ จำหน่าย แจก เพื่อผลประโยชน์ต่อ ตนเองและ ผู้เขาสอบคัดเลือก 3. บุคคลที่เข้ามาสอบแข่งขันคัดเลือก เป็นระบบเครือข่าย หรือคนรู้จัก	3	2	ความเสี่ยงระดับปานกลาง	1. มาตรการป้องกันการ รับสินบน 2. ประชาสัมพันธ์ การรับสมัคร งานผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ 3. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการรับสมัคร พนักงาน เรี ย ก / รับผลประโยชน์ ในการรับ พนักงาน เขาทำงาน 4. หากมีสถานการณ์การให้ของขวัญ ควรปฏิเสธ การรับของขวัญของกำนัล โดยอธิบาย ว่าเป็นการขัดต่อกฎหมาย นโยบายของรัฐ 5. หากมีการฝ่าฝืนหรือ กระทำผิดตามแนวทาง ปฏิบัติจะต้องได้รับการ พิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบ ขอบังคับ	สำนักปลัด

หมายเหตุ *ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

สีเขียว= ไม่มีความเสี่ยง/ความเสี่ยงต่ำ (ไม่จำเป็นต้องจัดทำมาตรการฯ)	สีเหลือง = ความเสี่ยงระดับปานกลาง
สีส้ม = ความเสี่ยงระดับสูง	สีแดง = ความเสี่ยงระดับสูงมาก