



บันทึกข้อตกลงร่วมมือในการแสดงเจตจำนงในการบริหารงานของ
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านตาล กับพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านตาล

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่างนายกเทศมนตรีตำบลบ้านตาล กับพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านตาล โดยที่รัฐบาลภายใต้การนำของ พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ให้ความสำคัญและผลักดันให้มีการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต กำหนดให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ป.ป.ช.) ซึ่งเป็นเจ้าภาพหลัก ได้กำหนดดัชนีตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานไว้ ๕ ดัชนี ดังนี้

๑. ดัชนีความโปร่งใส (Transparency Index)
๒. ดัชนีความพร้อมรับผิด (Accountability Index)
๓. ดัชนีความปลอดจากการทุจริตในหน่วยงาน (Corruption-Free Index)
๔. ดัชนีวัฒนธรรมและคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture Index)
๕. ดัชนีคุณธรรมในหน่วยงาน (Work Integrity Index)

และดัชนีที่ ๒ เรื่อง ความพร้อมรับผิด ได้กำหนดตัวชี้วัดว่า

- (๑) ผู้บริหารของหน่วยงานต้องแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- (๒) ผู้บริหารของหน่วยงานต้องแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อสาธารณชน
- (๓) ผู้บริหารของหน่วยงานต้องกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรมเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารของเทศบาลตำบลบ้านตาลเกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) จึงได้ลงนามบันทึกข้อตกลงร่วมมือในการแสดงเจตจำนงในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลบ้านตาล กับ พนักงานเทศบาล

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านตาล ที่จะดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต โดยมีเจตนารมณ์และรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึก ค่านิยม รักความซื่อสัตย์ สุจริต แก่บุคคลภายในหน่วยงานเทศบาลตำบลบ้านตาล

๑.๒ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลบ้านตาล มีความรู้ความเข้าใจในแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปถ่ายทอดต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย โครงสร้างและขยายเครือข่ายการพัฒนางานด้านธรรมาภิบาลและด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๑.๓ เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงาน มีจิตสำนึกในการบริหารหน่วยงานอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล และมุ่งนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสปราศจากการทุจริต ด้วยการแสดงเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ และมุ่งนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสปราศจากการทุจริต ด้วยการแสดงเจตนารมณ์ที่แน่วแน่ว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความสำคัญกับการบริหารงานอย่างมีคุณธรรมและพร้อมที่จะรับผิดชอบ หากเกิดความไม่เป็นธรรมหรือการทุจริตในหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและสาธารณชนเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของหน่วยงานที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ข้อ ๒. แนวทางการดำเนินงาน

๒.๑ เทศบาลตำบลบ้านตาล จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) มุ่งเน้นการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึดหลักซื่อสัตย์ ความสุจริต โปร่งใส ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด

(๒) ให้ความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสยึดหลักความสุจริต เทียงธรรม ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามบทบัญญัติของกฎหมาย

(๓) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

(๔) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม และรวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามระเบียบ และกฎหมาย

๒.๒ ด้านความรับผิดชอบ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถและมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) มุ่งเน้นการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมโดยยึดหลักสุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม และพร้อมรับผิดชอบ

(๒) มุ่งเน้นในการบริหารงานโดยปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่อย่างเต็มใจ มีความกระตือรือร้น และพร้อมปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ โดยยึดหลักความถูกต้อง ตาม ระเบียบ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด

๒.๓. ด้านความปลอดภัยและทุจริตในหน่วยงาน ผู้บริหาร ปฏิบัติตนตามแนวทางและ เป็นแบบอย่าง
พนักงาน ดังนี้

- (๑) ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทุจริตเชิงนโยบาย
- (๒) ยึดมั่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงานไม่รับ

สินบนและการใช้ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ

๒.๔ ด้านคุณธรรมและวัฒนธรรมในองค์กร ส่งเสริมให้ผู้บริหารปฏิบัติตนตามแนวทางการปฏิบัติ

ดังนี้

- (๑) สร้างวัฒนธรรมในองค์กรเพื่อให้ผู้บริหารอายุและเกรงกลัวต่อการทุจริต
- (๒) ให้ความสำคัญกับแผนปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร
- (๓) มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๕ ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักความ

ถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงาน รวมถึงการบริหารหน่วยงานภายใน
หน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีแนว ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) มุ่งเน้นการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน มีคู่มือในการปฏิบัติงานโดยยึดความถูกต้อง
ตามระเบียบ กฎหมาย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

(๒) มุ่งเน้นการบริหารงานบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรม

(๓) มุ่งเน้นการบริหารงบประมาณ ยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ โปร่งใส
และตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและประโยชน์สูงสุดกับงบประมาณที่ใช้ไป

(๔) ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ด้วยความ
รับผิดชอบและเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือก ปฏิบัติ

(๕) ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานอย่าง

มีประสิทธิภาพ

๒.๖ ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น ให้
ผู้บริหารและพนักงานทราบ และถือปฏิบัติ ซึ่งมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สื่อสารประชาสัมพันธ์ในการถ่ายทอดทั้ง ๕ ด้าน ให้ผู้บริหารและพนักงานเกิดความตระหนัก
และให้เห็นความสำคัญของการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
โดยวิธีการช่องทางการสื่อสาร เช่น หนังสือ สั่งการ การปิดประกาศ การประกาศทางเว็บไซต์ เป็นต้น

(๒) ให้ความสำคัญกับการสื่อสารสองทาง โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติตามนโยบาย ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร/พนักงานเทศบาล หรือ
หนังสือแสดงความคิดเห็น เป็นต้น

ข้อ ๓ การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านตาล พร้อมทั้งบุคลากรในสังกัด
จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็น
หลักฐาน

ลงนามร่วมกัน ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบ้านตาล เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....

(นางจินตนา หวันแดง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านตาล

ลงชื่อ.....

(นางจินตนา หวันแดง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....

(นายอุเทน ยะมา)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ.....

(นายสุชาติ คาวเงิน)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ลงชื่อ.....

(นางกิ่งกานต์ ยะมา)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....

(นายสุพัฒน์พงษ์ เวศรานุรักษ์)

ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(นางสาวจินตนา ดวงศิริ)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ.....

(นางจินตนา หวันแดง)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....

(นายยุทธนา กาญจนภักดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

ลงชื่อ.....

(นายยุทธนา กาญจนภักดิ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายพิทักษ์ ใจใหม่)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....

(นายณัชชา อินตา)

ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....

(นายสุพรรณ นันตะห่ม)

ตำแหน่ง นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน

ลงชื่อ.....

(นางระณู เบ็งงาม)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ.....
(นางไพลิน โพธิ์ศรี)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ.....
(นางวนิดา พรหมแสน)
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....
(นางณิชนันท์ แก้วมา)
ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุนีย์ รินแก้ว)
ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลงชื่อ.....
(นางเรณูคำ คำป่าคำ)
ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนันทนัช แก้วคำ)
ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลงชื่อ.....
(นางสาวภิญญาพัชญ์ ปัญญาเหล็ก)
ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลงชื่อ.....
(นายราเชน ชาวอินเอก)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า

ลงชื่อ.....
(นายศักดิ์ จันทร์สวาท)
ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ

ลงชื่อ.....
(นายสุกิจ ประละมะ)
ตำแหน่ง พนักงานสูบน้ำ

ลงชื่อ.....
(นายอดิเรก กบกันทา)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐฤตา หมูคำ)
ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ

ลงชื่อ.....
(นางชญานันท์ จันทร์สวาท)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....
(นายสุบิน จินะพิง)
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลงชื่อ.....
(นายสมชาย นันทินา)
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลงชื่อ.....
(นายองอาจ อินตะมูล)
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ลงชื่อ.....
(นางสาววราภรณ์ แก้วชมพู)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ลงชื่อ.....
(นางสาวอังคณา งามแก้ง)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกัญญาณัฐ หวันแก้ว)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววรรษษา ใจประสงค์)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน

ลงชื่อ.....
(นางทรรศิกา นันตะหมั่น)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวจิราภรณ์ พรหมชัย)
ตำแหน่ง พนักงานจ้างเหมาบริการ

ลงชื่อ.....
(นายธนศ โกฎคำลือ)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลบ้านตาล

ส่วนที่ ๒

แผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริต ๔ ปี

(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ	ปี	ปี	ปี	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	
			งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	
๑.การสร้างสังคม ที่ไม่ทนต่อการ ทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่บุคลากร ทั้ง ข้าราชการฝ่ายการเมือง ฝ่าย สภาท้องถิ่น และข้าราชการ ประจำและฝ่ายประจำของ เทศบาลตำบลบ้านตาล	๑.๑.๑ (๑) โครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรมในการ ป้องกันการทุจริต	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
		๑.๑.๑ (๒) โครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา และ พนักงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๑.๑.๒ (๑) มาตรการ “ส่งเสริม การปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมของเทศบาลตำบลบ้าน ตาล	-	-	-	-	
		๑.๑.๒(๒) มาตรการเสริมสร้าง องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	
		๑.๑.๓ (๑) กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน ให้กับบุคลากรขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	
		๑.๑.๒(๔) มาตรการ การจัดทำคู่มือ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
	๑.๒ การสร้าง จิตสำนึกและความ ตระหนักแก่ ประชาชนทุกภาค ส่วนในท้องถิ่น	๑) โครงการส่งเสริมฟื้นฟูอนุรักษ์ และรักษาป่าไม้และสิ่งแวดล้อม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ	ปี	ปี	ปี	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	
			งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	
๑.การสร้างสังคม ที่ไม่ทนต่อการ ทุจริต	๑.๓ การสร้าง จิตสำนึกและความ ตระหนักแก่เด็กและ เยาวชน	๑.๑.๓ (๑) โครงการประกวดคำ ขวัญต่อต้านการทุจริต	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
		๑.๑.๓ (๒) กิจกรรมการแสดงออก ของเด็กเล็ก "โตไปไม่โกง"	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
มิติที่ ๑	รวม	มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	
๒.การบริหาร ราชการเพื่อการ ป้องกันการทุจริต	๒.๑.แสดงเจตจำนง ทางการเมืองในการ ต่อต้านการทุจริตของ ผู้บริหาร ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการ	๒.๑.๑ (๑) กิจกรรมประกาศ เจตจำนงต่อต้านการทุจริตของ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	-	-	
		๒.๒.๑ (๑) มาตรการการสร้างความ โปร่งใสในการบริหารงาน บุคคล	-	-	-	-	
		๒.๒.๑ (๒) มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด เทศบาลตำบลบ้านตาล และหัวหน้าส่วนราชการ	-	-	-	-	
		๒.๒.๒ (๑) กิจกรรม "ควบคุม การเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี"	-	-	-	-	
		๒.๒.๒ (๒) กิจกรรม "การ พัฒนาแผนและกระบวนการ จัดหาพัสดุ"	-	-	-	-	
		๒.๒.๒ (๓) กิจกรรม "สร้าง ความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ"	-	-	-	-	
		๒.๒.๒ (๔) โครงการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
		๒.๒.๓ (๑) กิจกรรมการ จัดบริการสาธารณะและการ บริการประชาชนเพื่อให้เกิด ความพึงพอใจแก่ประชาชนโดย ทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ โครงการจ้างสำรวจ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ	ปี	ปี	ปี	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	
			งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	
๒.การบริหารราชการเพื่อการป้องกันกาทุจริต	๒.๓ มาตรการการใช้ดุลพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๒.๓.๑ กิจกรรมการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ๒.๓.๑ (๑) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ๒.๓.๒ (๑) มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ๒.๓.๒ (๒) มาตรการมอบอำนาจของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒.๓.๒ (๓) มอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒.๓.๒ (๔) มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ	-	-	-	-	
	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจกรรม รวมทั้งการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	๒.๔.๒ (๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้มีจิตสาธารณะ ๒.๔.๓ (๒) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ทำความดี เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	
	๒.๕ มาตรการการจัดการในกรณีทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบ	๒.๕.๑ มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ๒.๕.๑ (๑) กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านศาล ๒.๕.๑(๒) กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านศาล ๒.๕.๒ (๑) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ” ๒.๕.๒ (๒) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” ๒.๕.๓ (๓) ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกกล่าวหาเจ้าหน้าที่ฯ	-	-	-	-	
มิติที่ ๒	รวม	มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ	ปี	ปี	ปี	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ	
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔		
			งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท		
๓.การส่งเสริมและการมีส่วนร่วมของประชาชน	๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน	๓.๑.๑ (๑) กิจกรรม "อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐"	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐		
		๓.๑.๒ (๒) กิจกรรม "การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง หนี้สิน และทรัพย์สินของเทศบาล และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง"	-	-	-	-		
		๓.๑.๑ (๓) มาตรการ "ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลให้ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น"	-	-	-	-		
		๓.๑.๓ มีการเปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการกับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน	-	-	-	-		
		๓.๑.๓(๑) มาตรการจัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลบ้านตาล	-	-	-	-		
	๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน	๓.๒.๑ (๑) โครงการประชุมแผนชุมชนและแผนพัฒนาเทศบาล	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		
		๓.๒.๒ (๒) โครงการเทศบาลเคลื่อนที่	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		
		๓.๒.๓ (๓) โครงการร้องทุกข์ผ่าน CallCenter	-	-	-	-		
		๓.๒.๔ (๔) การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลบ้านตาล	-	-	-	-		
	๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการของเทศบาลตำบลบ้านตาล	๓.๓.๑ (๑) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านตาล	-	-	-	-		
		๓.๓.๑ (๒) ประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลและแผนชุมชนอย่างบูรณาการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		
		๓.๓.๑ (๓) การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐		
		๓.๓.๒ (๑) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง	-	-	-	-		
		๓.๓.๓ (๑) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านตาล	-	-	-	-		
มิติที่ ๓	รวม	มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ	๑๓๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐		

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ	ปี	ปี	ปี	ปี ๒๕๖๔	หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔	
			งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	
๔.การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลบ้านตาล	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ (๑) การจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้กับผู้กำกับดูแล ๔.๑.๒ (๑) กิจกรรมประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	-	
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๑ (๑) มาตรการส่งเสริมให้ประชาชน มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ๔.๒.๒ (๑) กิจกรรมรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนทราบ ๔.๒.๓(๑) กิจกรรมการจัดทำคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้างจากตัวแทนชุมชน	-	-	-	-	
	๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น	๔.๓.๑ (๑) กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น ๔.๓.๒ (๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการบริหารงานของฝ่ายบริหาร	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
	๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๔.๔.๑ (๑) กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์พบเห็นการทุจริต ๔.๔.๒ (๑) มาตรการส่งเสริมการพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	
มิติที่ ๔	รวม	มาตรการ/กิจกรรม/โครงการ	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	