

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
เทศบาลตำบลบ้านตาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลบ้านตาล และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลบ้านตาล โดยได้มีการกำหนดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๑. การใช้งบประมาณ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล การแก้ไขปัญหาการทุจริต

จากการประเมิน	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	
				ดำเนินการแล้ว	ยังได้ดำเนินการ
๑.การปฏิบัติหน้าที่ และการใช้อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารด้านงานบุคคล การทำข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ๒.หลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพผลงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน ๓.ประกาศแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหน้าที่ ๔.ประกาศหลักเกณฑ์และเปิดเผยผลการประเมิน การเลื่อนขั้น การโยกย้ายด้วยความเป็นธรรมและทั่วถึง ๕.การใช้งบประมาณ ๖.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๗.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. จัดทำข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ๒. จัดทำหลักเกณฑ์การประเมินคุณภาพผลงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน ๓. จัดทำประกาศแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหน้าที่ ๔. เผยแพร่ประกาศหลักเกณฑ์และเปิดเผยผลการประเมิน การเลื่อนขั้น การโยกย้ายด้วยความเป็นธรรมและทั่วถึง ตีตบอร์ดประชาสัมพันธ์ ๕.จัดทำประกาศทางเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ทางสื่อต่างๆให้ทั่วถึง ๖.จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗.เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชน	๑.มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน ๒.มาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามคู่มือประชาชน ๓.จัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบ พฤติกรรมการทุจริต ๔.เทศบาลฯ ได้มีการแสดงเจตจำนง หรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา	√ √ √ √	

๒. คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร การปรับปรุงระบบการทำงาน

จากการประเมิน	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	
				ดำเนินการแล้ว	ยังได้ดำเนินการ
<p>๑. หน่วยงานต้องจัดทำการเผยแพร่ข้อมูล ในหลากหลายช่องทาง เช่น Website, Instagram, Facebook ฯลฯ</p> <p>๒. ควรมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริต เช่น สายด่วนหรือช่องทางอื่นๆ ตามความเหมาะสม</p>	<p>ในความเป็นจริง เทศบาลฯ มี เว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์ เพื่อเป็นช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลมานานแล้ว แต่ประชาชน อาจเข้าไม่ถึง และไม่ทราบชื่อ เว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์ ของเทศบาลฯ ทั้งนี้ ในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลฯ จะดำเนินการ ปรับปรุงและเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ ให้ประชาชน ได้รับทราบ โดย</p> <p>๑. ส่งหนังสือถึงผู้นำชุมชน ให้เผยแพร่ชื่อเว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์ และเชิญชวนประชาชนให้เข้าชม เว็บไซต์, เข้าร่วมเป็นสมาชิก ของกลุ่มเฟสบุ๊ก, ไลน์ ของเทศบาล</p> <p>๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>๓. จะนำข้อมูลด้านต่างๆ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์, เฟสบุ๊ก, ไลน์ ให้ครอบคลุมในทุกๆ ข้อมูลข่าวสาร ที่เกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างสูงสุดต่อไป</p>	<p>มาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามคู่มือประชาชน</p>	<p>๑.สำนักปลัด</p> <p>๒.กองคลัง</p> <p>๓.กองช่าง</p> <p>๔.กองการศึกษา</p>	<p>√</p> <p>√</p> <p>√</p> <p>√</p>	

๓) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

๔) การป้องกันการทุจริต

จากการประเมิน	แนวทางปฏิบัติ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	
				ดำเนินการแล้ว	ยังได้ดำเนินการ
<p>๑. การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๒. การป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑.เปิดเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับ ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง</p>	<p>มาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามคู่มือประชาชน</p>	<p>๑.สำนักปลัด</p> <p>๒.กองคลัง</p> <p>๓.กองช่าง</p> <p>๔.กองการศึกษา</p>	<p>√</p> <p>√</p> <p>√</p> <p>√</p>	

จากการประเมิน	แนวทางการปฏิบัติ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ	
				ดำเนินการแล้ว	ยังได้ดำเนินการ
	<p>๒.จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p>		<p>๑.สำนักปลัด ๒.กองคลัง ๓.กองช่าง ๔.กองการศึกษา</p>	<p>√ √ √ √</p>	